**УТВЕРЖДАЮ**

 Начальник ОНО

 Панкова Н.Г.

***План работы***

***учебно-методического отдела***

***МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций Пограничного***

 ***муниципального округа»***

***на 2021-2022 учебный год***

 Тема работы методической службы на 2021-2022 учебный год: ***«Создание условий для повышения профессионального мастерства педагога как один из путей достижения положительных результатов и современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».***

**Цель деятельности** муниципальной методической службы на 2021-2022 учебный год – содействие развитию инновационного потенциала муниципальной системы образования, создание эффективных механизмов и условий для развития профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров на основе создания системы квалифицированного информационно-методического, учебно-методического, организационно-проектного сопровождения и поддержки образовательных организаций в осуществлении государственной политики в области образования.

Для реализации цели требуется решение следующих **задач:**

 - создание муниципальной структуры методического сопровождения, обеспечивающей синхронизацию процессов повышения квалификации и методической деятельности через объединение действий муниципальных и школьных методических служб;

- обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, поэтапного введения ФГОС СОО через проведение методических семинаров, мероприятий в рамках работы муниципальных методических объединений учителей предметников, участие в семинарах по повышению квалификации на базе ГАУ ДПО ПК ИРО;

- обеспечение условий для профессионального роста педагогических и управленческих кадров через участие в фестивалях и конкурсах муниципального и краевого уровней, включение в участие и проведение семинаров, прохождение курсовой переподготовки;

- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

- обобщение и распространение передового педагогического и управленческого опыта;

- обеспечение методической поддержки школ с низкими образовательными результатами;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки всех категорий работников на основе профессиональных дефицитов;

- обеспечение условий для формирования функциональной грамотности обучающихся

- организация и проведение семинаров, конференций, совещаний для педагогов округа по вопросам развития муниципальной системы образования;

- методическое сопровождение внедрения в образовательный процесс современных методик и образовательных технологий;

- развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности, через организацию олимпиадной работы, проведение конкурсов для обучающихся.

 В соответствии с поставленными целью и задачами работа центра осуществляется по следующим ***направлениям деятельности*:**

***1. Организационно-методическая деятельность***

- методическое сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов;

- методическое сопровождение школ, имеющих низкие образовательные результаты, в выстраивании работы по повышению качества образования;

- методическое сопровождение школ с признаками необъективных результатов;

- методическое сопровождение работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся;

- организация деятельности муниципальных методических объединений учителей-предметников;

- проведение муниципальных практических семинаров;

- работа над единой методической темой образовательных организаций;

- работа педагогов по темам самообразования;

- выявление, изучение, обобщение и распространение опыта педагогов;

- организация и проведение конференций, конкурсов педагогического мастерства;

- формирование профессионализма руководящих кадров;

- повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников;

- аттестация педагогов;

- работа с одаренными детьми.

***2. Информационно-аналитическая деятельность***

***3. Консультационная деятельность***

***4. Научно-методическая деятельность***

Методическая служба Пограничного муниципального округа в настоящее время развивается, опираясь на следующие принципы:

- взаимосвязь научных основ методической деятельности с реальной педагогической практикой;

- системность в проведении методической работы;

- гуманистическая направленность методической работы, ориентация на развитие личности, самореализацию, самообразование педагогов;

- дифференциация и индивидуализация методической деятельности на основе учета информационных профессиональных потребностей учителей, уровня квалификации, условий труда, типа и вида образовательного учреждения;

- непрерывность и преемственность методической работы с педагогами;

- демократизация методической работы, предоставление учителям права выбора различных форм участия в ней.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | мероприятия | сроки исполнения | ответственные  |
|  | ***Организационно-методическая деятельность*** |
|  | ***1.Методическое сопровождение внедрения новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования*** |
| 1.1 | Разработка и утверждение муниципального плана-графика (дорожной карты) перехода на новый ФГОС НОО и ООО | октябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 1.2. | Организация мониторинга реализации проекта ФГОС 2021: - самооценка готовности образовательных организаций к переходу на ФГОС 2021; - подготовка школами нормативных документов, обеспечивающих переход на ФГОС 2021; - подготовка ООП ОО. | декабрь 2021июнь 2022ноябрь 2021-август 2022январь – июль2022  | Шичкина Н.В.руководители ОО |
| 1.3. | Изучение краевых методических рекомендаций по переходу на новый ФГОС 2021, инструктивно-методических документов  | В течение года | Шичкина Н.В.руководители ОО |
| 1.4. | Организация участия в краевых мероприятиях по вопросам перехода на новый ФГОС НОО и ООО для руководителей ОО; учителей начальных классов школы; учителей-предметников основной школы | В течение года | Шичкина Н.В.  |
| 1.5. | Изучение методических материалов по разработке ООП НОО и ООО, результатов анализа типичных проблем при разработке ООП НОО и ООО | В течение года | Шичкина Н.В.,заместители директоров по УВР  |
| 1.6. | Педагогический совет для заместителей директоров по УВР по теме «Изменения во ФГОС НОО и ФГОС ООО» | октябрь 2021 | Шичкина Н.В.,заместители директоров по УВР |
| 1.7. | Проведение совещания с руководителями ОО о ходе реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | октябрь 2021март 2022 | Шичкина Н.В.руководители ОО |
| 1.8. | Заседание ММО и ШМО учителей-предметников по организации работы по переходу на новый ФГОС НОО и ФГОС ООО | ноябрь 2021 | Шичкина Н.В.,заместители директоров по УВР |
| 1.9. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательных организаций в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | ноябрь 2021март 2022 | Шичкина Н.В.,заместители директоров по УВР |
| 1.10. | Проблемный семинар для заместителей директоров по УВР по теме «Какие новшества придется внедрять в рабочие программы», «Разработка учебных планов» | март 2022 | Шичкина Н.В.,заместители директоров по УВР |
| 1.11. | Контроль за размещение на сайтах ОО информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Петухов Е.А. |
| 1.12. | Организация консультационной работы по вопросам внедрения ФГОС НОО и ООО. | В течение года | Шичкина Н.В.  |
| 1.13. | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | В течение года | Шичкина Н.В.,заместители директоров по УВР |
| 1.14. | Выходы в ОО с целью методической поддержки педагогов при введении ФГОС | При необходимости | Шичкина Н.В.,заместители директоров по УВР, рукодители ММО |
| 1.15. | Теоретический семинар для учителей начальных классов «Обеспечение разработки системы оценки качества начального образования: определение современных образовательных результатов и способов их отслеживания» | март 2022 | Шичкина Н.В.,руководитель ММО учителей начальных классов |
| ***2. Методическое сопровождение школ, имеющих низкие образовательные результаты, в выстраивании работы по повышению качества образования*** |
| 2.1. | Анализ результатов мониторинга состояния качества образования школ с низкими образовательными результатами  | август-сентябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 2.2. | Муниципальная конференция педагогических работников «Современное образование: новые требования, возможности и ответственность». | 25 августа 2021 | Шичкина Н.В. |
| 2.3. | Организация работы районных методических объединений по теме «Современное образование: новые требования, возможности и ответственность» в рамках августовского районной конференции педагогических работников  | 26 августа 2021 | Шичкина Н.В., руководители м/о учителей-предметников |
| 2.4. | Организация консультационно-методической поддержки ОО при реализации школьных программ повышения качества образования  | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 2.5. | Организация участия педагогических работников школ, имеющих низкие образовательные результаты, в диагностике профессиональных дефицитов/предметных компетенций (в том числе учет) | ноябрь 2021март 2022 | Шичкина Н.В. |
| 2.6. | Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов (семинары, курсы, программы ПК и профессиональной переподготовки) | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 2.7. | Организация участия педагогов ОО в методических мероприятиях ГАУ ДПО ПК ИРО | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 2.8. | Организация проведения учителями, прошедшими курсы повышения квалификации, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня коллег (мастер-классы, обучающие семинары, открытые уроки, занятия идр.). | В течение года | Шичкина Н.В.зам. директоров по УВР |
| 2.9.  | Координирование работы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО» в рамках проекта «500+» | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 2.10. | Совещание с руководителями ОО, заместителями директоров по УВР по теме «Функционирование внутренней системы оценки качества образования в школе» | декабрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 2.11. | Круглый стол по обмену опытом работы школы - участницы проекта «500+» с другими образовательными организациями | январь 2021 | Шичкина Н.В.административная команда МБОУ «ПСОШ №1 ПМО» |
| 2.12. | Совещание с руководителями ОО, заместителями директоров по УВР по теме «Обеспечение объективности процедур оценки качества образования» | февраль 2022 | Шичкина Н.В. |
| 2.13. | Организация работы по повышению функциональной грамотности обучающихся (по отдельному плану) | В течение года по отдельному плану | Шичкина Н.В. |
| 2.14 | Освещение работы по повышению качества образования на сайте ОО | В течение года | Петухов Е.А.руководители ОО |
| 2.15 | Круглый стол с руководителями ОО и заместителями ОО по итогам работы за год по повышению качества образования | май 2022 | Шичкина Н.В. |
| ***2.13. Муниципальные проверки*** |
|  | **Муниципальная проверка** «Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах» | октябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
|  | **Муниципальная проверка** «Формирование системы оценки качества образования согласно требованиям ВСОКО» | ноябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
|  | **Муниципальная проверка** «Внедрение индивидуальных планов профессионального развития (ИППР) педагога в зависимости от дефицитов, затруднений» | декабрь 2021 | Шичкина Н.В. |
|  | **Муниципальная проверка** «Организация работы школьных методических объединений по повышению качества образования» | январь 2022 | Шичкина Н.В. |
|  | **Муниципальная проверка** «Организации работы по повышению качества уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА» (по итогам посещения уроков) | февраль 2022 | Шичкина Н.В. |
|  | **Муниципальная проверка** «Организация работы с высокомотивированными учениками» (по итогам посещения уроков) | март 2022 | Шичкина Н.В. |
|  | **Муниципальная проверка** «Организации работы с низкомотивированными учениками» (по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками) | апрель 2022 | Шичкина Н.В. |
|  | **Муниципальная проверка** «Организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов» (по итогам проведения контрольных работ) | май 2022 | Шичкина Н.В. |
| ***3. Методическое сопровождение работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся*** |
| 3.1. | Организация методического совещаний по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с руководителями образовательных организаций (далее – ОО) | октябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 3.2. | Создание раздела на официальном сайте отдела образования Администрации Пограничного муниципального округа (далее ПМО) по формированию и оценке функциональной грамотности | сентябрь 2021 | Петухов Е.А. |
| 3.3. | Организация информационного и методического сопровождения реализации муниципального плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 3.4. | Организация регионального входного и итогового тестирования по формированию функциональной грамотности обучающихся | до 29.10.2021 | Шичкина Н.В. |
| 3.5. | Анализ результатов региональных диагностических работ | ноябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 3.6. | Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) | октябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 3.7. | Сбор информации об обучении педагогов общеобразовательных организаций Пограничного муниципального округа по программам повышения квалификации по вопросам функциональной грамотности | октябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 3.8. | Организация обучения педагогов, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов, по программам повышения квалификации по вопросам функциональной грамотности | ноябрь-декабрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 3.9. | Муниципальный практико-ориентированный семинар «Формирование и оценка функциональной грамотности у обучающихся» | март 2021 | Шичкина Н.В. |
| 3.10 | Организация участия педагогов образовательных организаций ПМО в работе краевых семинаров | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 3.11 | Информационная поддержка деятельности муниципальных методических объединений педагогических работников округа | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 3.12 | Организация и проведение заседаний ММО педагогических работников по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: приоритетные задачи на 2021/2022 учебный год» | август 2021 | Шичкина Н.В. |
| 3.13 | Организация и проведение заседаний ММО по теме «Модели заданий по формированию компонентов функциональной грамотности на уроках/учебных занятиях и во внеурочной деятельности» по отдельному графику | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 3.14 | Проведение мониторинга внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | октябрь-декабрь 2021январь – май 2022 | Шичкина Н.В. |
| ***4. Научно-методическое сопровождение центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»*** |
| 4.1 | Круглый стол для руководителей Центров «Точка роста» по теме «Организация работы Центров «Точка роста»  | ноябрь 2021 | Шичкина Н.В.руководители центров «Точка роста» |
| 4.2 | Организация участия в тематических вебинарах, семинарах для работников центров «Точка роста» (по отдельному плану) | в течение 2021-2022 учебного года | Шичкина Н.В. |
| 4.3. | Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования Центров «Точка роста» | ежеквартально | Шичкина Н.В.руководители центров «Точка роста» |
| 4.4. | Ученическая конференция «Первый опыт работы с оборудованием «Точка роста» на базе МБОУ «ПСОШ №2 ПМО» | февраль 2022 | Шичкина Н.В.руководитель центра «Точка роста» МБОУ «ПСОШ №2» |
| 4.5 | Региональный проблемно-тематический семинар «Точка роста» - точка опоры в реализации обновленного содержания предметов естественно-научной направленности» | март 2022 | Шичкина Н.В.,руководитель центра «Точка роста» МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО» |
| 4.6 | Муниципальный практико-ориентированный семинар «Организация естественнонаучного образования с использованием цифровых образовательных ресурсов» на базе МБОУ «ПСОШ №1 ПМО» | апрель 2022 | Шичкина Н.В., руководитель центра «Точка роста» МБОУ «ПСОШ №1 ПМО» |
| 4.7 | Создание банка лучших практик организации образования детей на базе Центров «Точка роста» | в течение 2021-2022 учебного года  | Шичкина Н.В. |
| ***5. Методическое сопровождение реализации Целевой модели наставничества*** |
| 5.1 | Организация участия педагогов Пограничного муниципального округа в краевых мероприятиях по теме наставничества | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 5.2 | Контроль за реализацией мероприятий по внедрению целевой модели наставничества в муниципальных образовательных организациях ПМО  | В течение года | Шичкина Н.В.Перфильева С.Б. |
| 5.3 | Формирование баз данных программ наставничества и лучших практик | В течение года | Перфильева С.Б. |
| 5.4 | Осуществление учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества | ноябрь 2021апрель 2022 | Перфильева С.Б |
| 5.5 | Формирование реестра наставников и наставляемых образовательных организаций Пограничного муниципального округа | В течение года | Перфильева С.Б |
| 5.6 | Семинар «Информационно-методическое сопровождение работы педагога-наставника» | ноябрь 2021 | Шичкина Н.В.Перфильева С.Б. |
| 5.7 | Распространение и внедрение лучшихнаставнических практик различных форм для обучающихся, педагогови молодых специалистов Пограничного муниципального округа | В течение года | Шичкина Н.В.Перфильева С.Б. |
| 5.8 | Мониторинг достижения целевых показателей внедрения Целевой модели наставничества в образовательных организациях ПМО | до 01.12.2021 | Перфильева С.Б |
| 5.9 | Организация и проведение конференции по актуальным вопросам в области наставничества | апрель 2022 | Шичкина Н.В.Перфильева С.Б. |
| ***6. Методическое сопровождение муниципальных и региональных этапов профессиональных конкурсов*** |
| 6.1 | Организация и проведение муниципального конкурса «Лучшая методическая разработка по ФГОС» | октябрь 2021-март 2022 | Шичкина Н.В. |
| 6.2 | Муниципальный конкурс открытых уроков «Современный урок по ФГОС» | октябрь 2021-апрель 2022 | Шичкина Н.В. |
| 6.3 | Организация и проведение муниципального профессионального конкурса «Педагог года» | декабрь 2021 –март 2022 | Шичкина Н.В. |
| 6.4 | Организация и проведение конкурсного отбора на звание «Лучший педагог Пограничного муниципального округа» | май 2022 | Шичкина Н.В. |
| 6.5 | Методическое сопровождение участников профессиональных конкурсов | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 6.6 | Создание условий для участия педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства | В течение года | Шичкина Н.В. |
| ***7. Методическое сопровождение управленческих команд образовательных организаций******Пограничного муниципального округа*** |
| 7.1 | Мониторинг профессиональных потребностей и дефицитов управленческих команд образовательных организаций | ноябрь 2021март 2022 | Шичкина Н.В. |
| 7.2 | Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации руководителей ОО на основе выявленных профессиональных дефицитов | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 7.3 | Проведение выездных методических дней  | При необходимости | Шичкина Н.В. |
| 7.4 | Проведение муниципального круглого стола «Механизмы управления качеством образования: анализ эффективности решений по обеспечению объективности процедур оценкикачества образования» | сентябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 7.5 | Семинар-совещание с руководителями ОО по результатам реализации «дорожных карт» школьных программ по улучшению образовательных результатов | апрель 2022 | Шичкина Н.В. |
| 7.6 | Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями общеобразовательных организаций «Управление качеством образовательных результатов в ОО» | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 7.7 | Семинар для администрации школ по учебно-методической работе «Учебные планы школ: актуальные требования и подходы к разработке»  | июнь 2022 | Шичкина Н.В. |
| 7.8 | Проведение индивидуальных консультаций с администрацией школ по разработке учебных планов на 2022-2023 учебный год | май-август 2022 | Шичкина Н.В. |
| 7.9 | Поиск и внедрение новых эффективных форм организации методической поддержки педагогических и административных работников ОО | В течение года | Шичкина Н.В.руководители ОО |
| 7.10 | Создание банка данных резерва управленческих кадров | сентябрь 2021В течение года пополнение | Шичкина Н.В. |
| 7.11 | Организация обучения педагогических работников, зачисленных в резерв управленческих кадров | октябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 7.12 | Мониторинг состояния прохождения курсовой подготовки руководителей и педагогических работников ОО | декабрь 2021май 2022 | Шичкина Н.В. |
| 7.13 | **Совещания для заместителей директоров по УВР** |
| 1. | 1. Осуждение и утверждение плана работы учебно-методического отдела на 2021-2022 учебный год
2. Итоги проведения школьного этапа ВсОШ. Подготовка к проведению муниципального этапа ВсОШ.
3. Организация работы по проведению регионального входного тестирования по формированию функциональной грамотности обучающихся
 | октябрь 2021 |  |
| 2.  | Педагогический совет для заместителей директоров по УВР по теме «Изменения во ФГОС НОО и ФГОС ООО» | ноябрь 2021 | Шичкина Н.В.,заместители директоров по УВР |
| 3. | Совещание с руководителями ОО, заместителями директоров по УВР по теме «Функционирование внутренней системы оценки качества образования в школе» | декабрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 4. | Круглый стол по обмену опытом работы школы - участницы проекта «500+» с другими образовательными организациями | январь 2021 | Шичкина Н.В.административная команда МБОУ «ПСОШ №1 ПМО» |
| 5. | Совещание с руководителями ОО, заместителями директоров по УВР по теме «Обеспечение объективности процедур оценки качества образования» | февраль 2022 | Шичкина Н.В. |
| 6. | Проблемный семинар для заместителей директоров по УВР по теме «Какие новшества придется внедрять в рабочие программы», «Разработка учебных планов» | март 2022 | Шичкина Н.В.,заместители директоров по УВР |
| 7. | Семинар-совещание с руководителями ОО по результатам реализации «дорожных карт» школьных программ по улучшению образовательных результатов | апрель 2022 | Шичкина Н.В. |
| 8. | Круглый стол с руководителями ОО и заместителями ОО по итогам работы за год по повышению качества образования | май 2022 | Шичкина Н.В. |
| 9. | Семинар для администрации школ по учебно-методической работе «Учебные планы школ: актуальные требования и подходы к разработке»  | июнь 2022 | Шичкина Н.В. |
| ***8. Организация деятельности муниципальных методических объединений учителей-предметников*** |
| 1. 2.
 | Подготовка нормативной базы (приказы, положение) | сентябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 1. 4.
 | Организация работы муниципальных предметных м/о в рамках августовской конференции педагогических работников. | август 2021 | Шичкина Н.В. |
| 1. 3.
 | Утверждение планов работы муниципальных методических объединений на 2021-2022 учебный год. | сентябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 1. 5.
 | Оказание помощи в планировании и организации работы муниципальных предметных м/о. | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 1. 6.
 | Заседания муниципальных предметных м/о (по планам м/о). | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 1. 7.
 | **Заседание методического совета:***1-е заседание*1. Обсуждение и утверждение плана работы на год.
2. Подготовка к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

*2-е заседание*1. Подготовка к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
2. Организации работы по переходу на новый ФГОС НОО и ФГОС ООО
3. Объективность проведения ВПР и ГИА

*3-е заседание*1. Подготовка к процедуре прохождения государственной итоговой аттестации школьников.
2. Подготовка к муниципальному практико-ориентированному семинару «Формирование и оценка функциональной грамотности у обучающихся»

*4-е заседание*1. Анализ работы муниципальных м/о учителей-предметников. 2. Перспективы на новый учебный год.3. Подготовка к августовской конференции | сентябрь 2021ноябрь 2021март 2022август 2022 | Шичкина Н.В., руководители районных м/о учителей-предметников |
| 7. |  ***Проведение практических семинаров на базе ОО*** |
| 7.1 | Практический семинар на базе филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с. Нестеровка по теме «Формирование навыков смыслового чтения посредством межпредметных технологий работы с текстом» | январь 2022 | Руководитель филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с. Нестеровка (Кутафина Н.С.) |
| 7.2 | Практический семинар учителей начальных классов на базе МБОУ «ПСОШ №1 ПМО» по теме «Развитие читательской грамотности по модели PISA» | январь-февраль 2022 | Руководитель ММО учителей начальных классов(Скороход Т.Е.) |
|  7.3 | Практический семинар учителей русского языка и литературы на базе филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с. Богуславка по теме «Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы» | февраль 2022 | Руководитель ММО учителей русского языка и литературы(Байдракова А.Н.) |
| 7.4 | Практический семинар на базе МБОУ «Барано-Оренбургской СОШ ПМО» по теме «Формирование математической грамотности на уроке и внеурочной деятельности» | февраль 2022 | Заместитель директора по УВР(Бисик Е.П.) |
| 7.5 | Практический семинар на базе МБОУ «ПСОШ №2 ПМО» по теме «Технологии работы с текстом и информацией на уроке и во внеурочной деятельности» | март 2022 | Заместитель директора по УВР(Третьякова Н.В.) |
| 7.6 | Региональный проблемно-тематический семинар на базе МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО» по теме «Точка роста» - точка опоры в реализации обновленного содержания предметов естественнонаучной направленности» | март 2022 | Шичкина Н.В.руководители центров «Точка роста» |
| 7.7 | Практический семинар на базе МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1 по теме «Современные способы мотивации к учебной деятельности в условиях реализации ФГОС» | апрель 2022 | Заместитель директора по УВР(Коваленко А.В.) |
| 7.8 |  Практико-ориентированный семинар на базе МБОУ «ПСОШ №1 ПМО» по теме «Организация естественнонаучного образования с использованием цифровых образовательных ресурсов» | апрель 2022 | Руководитель центра «Точка роста» |
|  **8.Работа над единой методической темой**  |
| 1. | Корректировка планов работы по методической теме школы:* МБОУ «ПСОШ №1» - «Формирование основ смыслового чтения в рамках реализации ФГОС ОО»
* МБОУ «ПСОШ №1», отд. 1 – «Мобильный класс образовательная среда: новые техники и инструменты педагога»
* МБОУ «Жариковская СОШ» - «Проектная методика как форма активизации учебной и внеклассной деятельности»
* филиал МБОУ «Жариковская СОШ ПМР» в с.Богуславка –

«Применение ОТСМ-ТРИЗ и инструментов в общем образовании как средство повышения качества образования»* МБОУ «Сергеевская СОШ» - «Проблемное обучение как средство активизации учебной деятельности и повышения качества образования»
* МБОУ «Барано-Оренбурская СОШ» - «Повышение учебной мотивации школьников как средство повышения эффективности познавательного процесса в условиях ФГОС ОО»
* МБОУ «ПСОШ №2» - «Смысловое чтение как ресурс повышения качества образовательных результатов обучающихся»
 | сентябрь- октябрь 2021 | Шичкина Н.В.,зам.директора по УВР,руководителикоординационных групп |
| 3. | Проведение Методического марафона в ОО (цикл мероприятий по работе над единой методической темой) | январь-март 2022 |  |
| 2. | Оказание методической помощи в организации работы над единой методической темой | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 3 | Анализ работы ОО над единой методической темой школы | май 2022 | Шичкина Н.В.руководители творческих групп |
| **Работа педагогов по темам самообразования. Выявление, изучение, обобщение и распространение опыта педагогов.** |
| 4. | Сбор информации о темах самообразования педагогов. Анализ. | сентябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| 5. | Сбор и накопление материалов из опыта работы педагогов по темам самообразования. | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 6. | Контроль за работой педагогов по темам самообразования. | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 7. | Подготовка списка для обобщения опыта по заявкам образовательных учреждений | сентябрь 2020 | Шичкина Н.В. |
| **9.Организация работы по аттестации педагогических кадров** |
| 1. | Создание банка данных:- руководящих работников;- педагогических работников, аттестующихся на первую и высшую квалификационную категорию;- педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности | октябрь-ноябрь2021 | Шичкина Н.В. |
| 2. | Организация изучения нормативных документов по аттестации педагогических кадров. | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 3. | Проведение индивидуальных консультаций для аттестуемых. | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 4. | Организация работы экспертных групп. | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 5. | Направление индивидуальных графиков проведения аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационную категорию в ОО. | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 6. | Мониторинг выполнения ОО плана аттестации | май 2022 | Шичкина Н.В. |
| 7. | Мониторинг размещения информации о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности | ноябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
| **10. Поощрение лучших учителей** |
|  | Информирование об условиях участия учителей в ПНПО для получения денежного вознаграждения. | октябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
|  | Информирование о подготовке наградных материалов отраслевых или государственных наград. | октябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
|  | Оформление конкурсной документации  | В течение года |  Шичкина Н.В. |
|  | Консультации по оформлению конкурсных документов | В течение года  | Шичкина Н.В.  |
|  | Проведение экспертизы представленных конкурсных документов  | В течение года  |  Шичкина Н.В. |
| **11. Работа с одаренными детьми** |
|  | Организация участия педагогов в краевых мероприятиях |  |  |
|  | Контроль за реализацией муниципальной программы «Развитие образования ПМО» на 2020-2024 годы (подпрограмма «Одаренные дети») | В течение года | Шичкина Н.В. |
|  | Контроль за проведение школьного этапа ВсОШ | сентябрь-октябрь 2021 | Шичкина Н.В. |
|  | Организация муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | ноябрь – декабрь 2021 | Шичкина Н.В., руководители ММО |
|  | Организация муниципальных олимпиад учащихся начальной школы и 5-6 классов.  | ноябрь 2021 | Шичкина Н.В., руководители ММО |
|  | Смотр-конкурс на английском языке «Talent show» | январь 2022 | руководитель муниципального м/о учителей английского языка |
|  | Муниципальный конкурс «Ученик года» | март-апрель 2021 | Шичкина Н.В. |
|  | Конкурс исследовательских работ «Грани науки»  | март-апрель 2021 | Шичкина Н.В. |
|  | Муниципальный этап конкурса юных чтецов «Живая классика» | март 2021 | Шичкина Н.В. |
| 1.
 | Муниципальный этап краевого Чемпионата по решению социальных кейсов | февраль -март 2021 | Шичкина Н.В. |
|  | Информирование о муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах, олимпиадах. | В течение года | Шичкина Н.В. |
|  | Составление базы данных победителей различных конкурсов, олимпиад. | В течение года | Шичкина Н.В., зам. директоров по ВР |
| 2. | ***Информационно-аналитическая деятельность*** |
|  | Нормативное обеспечение методической работы. | В течение года | Шичкина Н.В. |
|  | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических и руководящих работников. | май-июнь | Шичкина Н.В. |
|  | Информирование педагогических работников об изменениях в нормативно-правовых документах и программно-методическом обеспечении по вопросам образовательной деятельности. | В течение года | Шичкина Н.В. |
|  | Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных учреждений, итогов олимпиад, конкурсов, диагностических работ. | В течение года | Шичкина Н.В. |
|  | Анализ методической работы образовательных организаций. | июнь | Шичкина Н.В., зам.директоров по УВР |
| 3. | ***Консультационная деятельность*** |
|  | Консультирование педагогов, руководителей и заместителей директоров по различным вопросам.  | В течение года | Шичкина Н.В. |
|  | Индивидуальные и групповые консультации, анализ посещенных уроков, внеклассных мероприятий. | В течение года | Шичкина Н.В. |
|  | Консультирование по участию в районных конкурсах. | В течение года | Шичкина Н.В. |
| 4. | ***Научно-методическая деятельность*** |
| 1. | Участие в разработке программ и проектов перспективной деятельности, создание информационных писем, методических рекомендаций по вопросам учебно-воспитательной деятельности. | В течение года | Шичкина Н.В. |